

REGULAMIN PRAKTYK DLA STUDENTÓW XXXIII FORUM EKONOMICZNEGO

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Regulamin praktyk zwany dalej, „**Regulaminem**”, określa zasady organizacyjne praktyk studenckich przy Forum Ekonomicznym zwanym dalej „**Forum**”.
- 1.2. Jednostką macierzystą wysyłającą studentów na praktykę jest Uczelnia wyższa, zwana dalej „**Uczelnią**”.
- 1.3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a. „**Organizator**” - Fundacja Instytut Studiów Wschodnich
 - b. „**Centrum Konferencyjne**” - Hotel Gołębiowski w Karpaczu
 - c. „**Sale seminaryjne**” - sale panelowe w Centrum Konferencyjnym,
 - d. „**Gość**” - uczestnik Forum,
- 1.4. Nadzór nad organizacją i koordynacją praktyk sprawuje odpowiednio:
 - a. ze strony Organizatora:
 1. Dyrektor organizacyjny Forum – Mariola Berdychowska;
 2. W trakcie trwania Forum: wyznaczony przez Organizatora Koordynator Praktyk Studenckich – odpowiedzialny za realizację programu i koordynację wszystkich sekcji studenckich, zwany dalej „**Koordynatorem studentów**”.
 3. „**Opiekun Sekcji**” – bezpośredni przełożony studenta, zwierzchnik sekcji, w której student pracuje np. hotelowa, transportowa, itp. w czasie praktyki
 - b. ze strony Uczelni – osoba wyznaczona przez Dziekana, zwana dalej „**Opiekunem praktyk**”.
- 1.5. Zadeklarowanie swojego udziału w Forum oznacza wpisanie przez Organizatora danej osoby na listę, co jednocześnie oznacza przypisanie tej osobie pewnego przydziału funkcyjnego.
- 1.6. Student może wziąć udział w programie praktyk wyłącznie, gdy posiada obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne.
- 1.7. Wycofywanie się po 25.08.2024 r. z udziału w praktyce, powoduje lukę, która burzy harmonogram i plan pracy. Organizator prosi, więc o świadome i odpowiedzialne składanie deklaracji udziału i dokonywanie zgłoszeń.

2. Zasady przystąpienia do praktyk

Student zainteresowany wzięciem udziału w programie praktyk Forum zobowiązany jest do:

- 2.1. Rejestracji on-line poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego znajdującego się na stronie <https://www.forum-ekonomiczne.pl/o-nas/praktyki/>
- 2.2. Udziału w spotkaniach organizacyjnych w terminach i formach wyznaczonych przez Opiekuna praktyk; szkolenia odbywają się w od maja do sierpnia. Terminy szkoleń uwzględniają harmonogram pracy uczelni i są przesyłane mailem do wiadomości studentów z wyprzedzeniem przez Opiekuna praktyk.
- 2.3. Zapoznania się z treściami materiałów szkoleniowych przekazanych / udostępnionych online na spotkaniach organizacyjnych. Przedstawiciel ze strony Organizatora na szkoleniach może sprawdzać wiedzę studentów na temat Wydarzenia.

- 2.4. Organizator nie gwarantuje udziału w praktykach wszystkim zainteresowanym studentom. Weryfikacja zgłoszeń będzie przebiegać na podstawie przesłanych aplikacji. Organizator zastrzega możliwość wcześniejszego zakończenia rekrutacji, o czym poinformuje na stronie internetowej z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- 2.5. Rezygnacja z praktyk wymaga formy pisemnej zgłoszonej niezwłocznie do Opiekuna praktyk.
- 2.6. Rezygnacja z praktyk bez konsekwencji kosztowych jest możliwa wyłącznie do 15.08.2024 r., po tym terminie każda rezygnacja wiąże się z konsekwencjami finansowymi dla studenta /pokrycie kosztów wyrobienia identyfikatora oraz rezerwacji noclegu.
- 2.7. W przypadku braku możliwości udziału w Wydarzeniu na skutek przypadków losowych lub choroby należy udokumentować rezygnację u Opiekuna praktyk oraz bezzwłocznie powiadomić Organizatora o rezygnacji na adres praktyki@isw.org.pl
- 2.8. Zgłoszenia indywidualne – zgłoszenia studentów z uczelni innych niż objęte programem, przyjmowane są wyłącznie do 31.07.2024 r. pod adresem praktyki@isw.org.pl.

3. Program praktyk

- 3.1. Praktyki rozpoczynają się, w zależności od przydzielonej sekcji, 29 sierpnia lub 31.08-2.09.2024 r. Przyjazd do Karpacza w terminie od 29 sierpnia lub 31.08-2.09.2024 r. do godziny 10:00. Zakończenie praktyki - wyjazd z Karpacza dnia 6.09.2024 r. po godz. 11:00. Dokładna data rozpoczęcia praktyki zostanie podana przez Opiekuna praktyk.
- 3.2. Program praktyk obejmuje:
 - a. obecność na wszystkich szkoleniach przeprowadzanych przez Organizatora;
 - b. wykonywanie określonych zadań w sekcjach tematycznych podczas Forum;
 - c. przynależność do sekcji uwarunkowana jest umiejętnościami i kompetencjami praktykanta.
- 3.3. Przypisanie do sekcji należy do zadań Organizatora.
Sekcje tematyczne praktyk Forum Ekonomicznego:
 - a. sekcja Forum Point (daw. Recepcji Głównej)
 - b. sekcja sal seminaryjnych
 - c. sekcja programowa („łowcy panelistów”)
 - d. sekcja wydawnictw Forum
 - e. sekcja transportowa
 - f. sekcja wjazdówek
 - g. sekcja hotelowa
 - h. sekcja informacji
 - i. sekcja rekreacji
 - j. sekcja programu kulturalnego

4. Warunki zaliczenia praktyki

- 4.1. Uczestnictwo we wszystkich szkoleniach przeprowadzanych przez Organizatora.
- 4.2. Odbycie praktyki w Karpaczu w ustalonym terminie, zgodnie z zasadami organizacyjnymi.

- 4.3. Studenci, którzy zaliczą praktykę otrzymują zaświadczenie o odbyciu praktyki.
 - a. Wyróżnia się trzy rodzaje zaświadczeń: zaświadczenie podstawowe, ogólne i zaświadczenie z wyróżnieniem.
 - b. Organizator przewiduje przyznanie specjalnych wyróżnień w formie jednorazowych stypendiów dla szczególnie wyróżniających się osób.

5. Obowiązki praktykanta

- 5.1. Przestrzeganie ustalonego przez Organizatora porządku i dyscypliny praktyk.
- 5.2. Posiadanie przy sobie ważnego dokumentu tożsamości.
- 5.3. W trakcie praktyki posiadanie włączonego telefonu komórkowego z numerem podanym w Formularzu zgłoszeniowym.
- 5.4. Posiadanie niezbędnego ubioru reprezentacyjnego podczas Forum:
 - a. panie: ciemne stonowane kolory (szarości, granat, brąz, czern), biała koszula, spódnica, sukienka (dłuższa niż mini), garnitur, buty płaskie lub na niskim obcasie;
 - b. panowie: garnitur, krawat w stonowanym ciemnym kolorze.
- 5.5. Godne reprezentowanie Organizatora podczas Forum przez stosowne zachowanie i odpowiedni ubiór reprezentacyjny.
- 5.6. Przyjazd do Karpacza w ustalonym terminie i wykonywanie swoich obowiązków zgodnie z harmonogramem.
- 5.7. Pełna dyspozycyjność podczas trwania praktyki.
- 5.8. Staranne i dokładne wykonywanie powierzonych zadań (jakość wykonanych obowiązków wpływa na ocenę z praktyk oraz obraz Forum w oczach Gości).
- 5.9. Punktualność.
- 5.10. Zakaz opuszczania wyznaczonego stanowiska bez poinformowania o tym bezpośredniego Opiekuna Sekcji. W wypadku opuszczenia miejsca praktyk ustalenie koniecznego zastępstwa.
- 5.11. Ścisła współpraca ze służbami ochrony w zakresie porządku i bezpieczeństwa podczas trwania Forum.
- 5.12. Znajomość planu Centrum Konferencyjnego.
- 5.13. Bezwzględny obowiązek noszenia swojego identyfikatora podczas całego okresu praktyk przy Forum. Brak identyfikatora uniemożliwia odbycie praktyki przy Forum.
- 5.14. Obowiązek natychmiastowego zgłaszania jakichkolwiek problemów bezpośredniemu Opiekunowi Sekcji.
- 5.15. Zakaz uczestniczenia w wydarzeniach Forum bez wyraźnego polecenia przełożonego, przede wszystkim bezwzględny zakaz uczestnictwa w imprezach towarzyszących takich jak: bankiety, koncerty, zamknięte wydarzenia organizowane przez Partnerów Forum.
- 5.16. Stosowanie się do ustaleń Organizatora w zakresie porządku i dyscypliny pracy.
- 5.17. Przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej.
- 5.18. Praktykant ma obowiązek wykonania poleceń służb porządkowych wyznaczonych przez Organizatora oraz Policję i Służbę Ochrony Państwa.

Organizator zastrzega sobie prawo do odebrania Identyfikatora oraz do wydalenia z Centrum konferencyjnego uczestnikowi, który zachowuje się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.

Praktykantowi zakazuje się:

- Wnoszenia broni, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych, a także innych niebezpiecznych przedmiotów,
 - Używania na terenie Centrum Konferencyjnego bezzałogowych statków powietrznych (tzw. dronów) bez zgody Organizatora,
 - Utrudniania służbom Organizatora oraz Policji i Służbie Ochrony Państwa podejmowania działań zmierzających do zapobieżenia naruszeniom, utrzymania bądź przywróceniu bezpieczeństwa i porządku publicznego w Centrum Konferencyjnym lub z rejonie do niego przyległym.
- 5.19. Przestrzegania zasad tajemnicy służbowej i ochrony informacji, które stały się studentowi znane z uwagi na odbywanie praktyk
- 5.20. Przestrzegania zasad odbywania praktyk określonych przez Uczelnię.

6. Zabrania się pod groźbą powiadomienia Uczelni i wydaleniem z praktyk:

- 6.1. Opuszczenia stanowiska odbywania praktyki bez zezwolenia przełożonego – Opiekuna Sekcji;
- 6.2. Przebywania podczas odbywania praktyki poza wyznaczonym obiektem bez polecenia bezpośredniego Opiekuna lub innej osoby z ramienia Organizatora;
- 6.3. Obecności na wydarzeniach przeznaczonych dla Gości Forum, które nie wynikają z przydzielonego zakresu obowiązków;
- 6.4. Poruszania się po Centrum Konferencyjnym bez identyfikatora lub jego odstępowanie jakimkolwiek osobom trzecim;
- 6.5. Wprowadzania na teren Centrum Konferencyjnego osób trzecich;
- 6.6. Spożywania napojów alkoholowych podczas praktyki bądź przebywania w Centrum Konferencyjnym pod wpływem alkoholu;
- 6.7. Niestosowanie się do lub ignorowanie poleceń przełożonego.

7. Obowiązki Organizatora

- 7.1. Zapewnienie praktykantowi warunków i środków niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego odbycia praktyki.
- 7.2. Zapewnienie praktykantowi ubezpieczenia NNW na czas trwania praktyki.
- 7.3. Przeszkolenie praktykanta zgodnie z ustalonymi zasadami organizacyjnymi.
- 7.4. Zapewnienie praktykantowi możliwości wykorzystania posiadanej wiedzy, nabycia nowych umiejętności.
- 7.5. Monitorowanie praktyk.
- 7.6. Zgłaszanie Opiekunowi praktyk ze strony Uczelni wszystkich pojawiających się utrudnień w realizacji praktyki.
- 7.7. Wystawienie praktykantowi po ukończonej praktyce zaświadczenia odbycia praktyki, w terminie do 3 miesięcy od zakończenia praktyki.
- 7.8. Rejestrację on-line poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w punkcie 2.1 oznacza, iż osoba biorąca udział w programie Praktyk Forum Ekonomicznego wyraża zgodę na nieodwołalne, nieodpłatne, wielokrotne wykorzystywanie i rozpowszechnianie zdjęć i materiałów video ze swoim wizerunkiem (wykonanych w trakcie uczestnictwa w Forum i na szkoleniach) bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie,

utrwalanie, obróbkę, powielanie i rozpowszechnianie wykonanych zdjęć i materiałów video za pośrednictwem dowolnego medium na czas nieokreślony.

7.9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za następstwa czynności realizowanych przez praktykanta w trakcie odbywania praktyki.

7.10. Organizatorowi przysługuje prawo interpretacji przepisów niniejszego Regulaminu.

Każdy ze studentów jest bezpośrednim reprezentantem Organizatora oraz placówki dydaktycznej, z której otrzymał skierowanie. Zachowanie wskazujące na łamanie regulaminu, zaniedbanie obowiązków skutkuje upomnieniem i natychmiastowym wydaleniem z terenu Forum, w każdym wypadku wiąże się z karą finansową (koszty wyprodukowania identyfikatora, noclegu) oraz pisemnym powiadomieniem władzy rodzimej uczelni.

Biuro Organizacyjne Forum Ekonomicznego
Warszawa, 11 kwietnia 2024 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA
FORUM EKONOMICZNEGO W KARPACZU

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych jest **Fundacja Instytut Studiów Wschodnich z siedzibą w Warszawie** (00-382), ul. Solec 85, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000010303, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5211001909, dalej jako: „**Administrator**”.

Z Administratorem można się skontaktować:

- listownie pisząc na adres wskazany powyżej,
- drogą mailową pisząc na adres: dane@isw.org.pl.

2. Podstawa, cel oraz okres przetwarzania danych osobowych przez Administratora

Podstawa prawna	Cel przetwarzania danych osobowych	Czas przetwarzania danych osobowych
Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO ¹	Przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Zawarcie i realizacja umowy – umożliwienie rejestracji na Forum Ekonomiczne.	Czas niezbędny do realizacji umowy, a po jej zakończeniu dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny na wykazanie prawidłowości wykonania wynikających z niej obowiązków.
Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO	Realizacja prawnych obowiązków ciążących na Administratorze, w szczególności podatkowych.	Czas niezbędny do realizacji ustawowych obowiązków Administratora, w tym do

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

		upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO	Realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na: a) podtrzymywaniu relacji i ciągłości komunikacji z uczestnikami Forum Ekonomicznego; b) zapewnieniu bezpieczeństwa, w tym monitorowanie dostępu do powierzchni na jakim odbywa się Forum Ekonomiczne; c) ustaleniu, dochodzeniu oraz obroną przed ewentualnymi roszczeniami.	Czas niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, nie dłużej jednak niż do momentu wyrażenia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych.
Art. 10 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 172 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne	W przypadku wyrażenia dobrowolnych i opcjonalnych zgód, dane będą przetwarzane także w celu marketingowym polegającym na przekazywaniu Pani/Panu newslettera Forum Ekonomicznego za pomocą wiadomości wysyłanych na wskazany adres e-mail.	Do czasu wycofania udzielonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem.

3. Pośrednie pozyskanie danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogły zostać pozyskane od osoby kontaktowej – dokonującej rejestracji na Forum Ekonomiczne w Pani/Pana imieniu.

Administrator pozyskał następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, dane dotyczące zatrudnienia oraz dane do rozliczeń (dane niezbędne do wystawienia faktury VAT).

4. Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych oraz profilowaniu

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływa.

5. Wymóg podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy oraz obowiązkiem ustawowym w zakresie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Bez podania danych osobowych wskazanych w formularzu nie będzie możliwe dokonanie rejestracji na Forum Ekonomiczne.

6. Odbiorcy danych osobowych

- a. banki,
- b. podmioty, którym Administrator ma prawny obowiązek przekazać dane osobowe,
- c. podmioty świadczące usługi prawne,
- d. podmioty dostarczające oprogramowanie i narzędzia wykorzystywane przez Administratora,
- e. podmioty świadczące usługi informatyczne i hostingowe,
- f. podmiot dostarczający pocztę elektroniczną,
- g. drukarnie,
- h. hotele i pensjonaty,
- i. biura tłumaczeń,
- j. firmy zajmujące się przewozem osób,
- i. kontrahenci Administratora,
- j. kurierzy i Poczta Polska S.A.,
- k. podmioty wykonujące audyty i sprawozdania z działalności Administratora.

7. Transfer danych osobowych

Administrator nie będzie przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (poza Unię Europejską lub Europejski Obszar Gospodarczy) lub do organizacji międzynarodowych.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Panu przysługują następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do danych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia, prawo przenoszenia danych osobowych, a także prawo ograniczenia przetwarzania,
- 2) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- 3) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.

Biuro Organizacyjne Forum Ekonomicznego
Warszawa, 11 kwietnia 2024 r.