

Asystent/-ka Studenta z Niepełnosprawnością

Akademia Ekonomiczno- Humanistyczna w Warszawie poszukuje Asystenta/ki Studenta z Niepełnosprawnością.

Obowiązki:

- sporządzanie notatek podczas zajęć;
- wspieranie studenta w komunikacji z wykładowcami, pracownikami administracyjnymi i studentami;
- asystowanie podczas załatwiania formalności na uczelni;
- współpraca z zespołem Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON).

Oczekiwania:

- wysokie umiejętności interpersonalne;
- wrażliwość i otwartość na drugiego człowieka;
- skrupulatność;
- dyspozycyjność.

Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę zlecenie;
- praca zgodnie z harmonogramem zajęć studenta;
- wsparcie zespołu BON;
- pracę w przyjaznym środowisku.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV zawierającego informację o oczekiwanym wynagrodzeniu za 1 h (60 min) pracy brutto na adres: r.woszczek@vizja.pl do **15.02.2022 r.** W tytule wiadomości prosimy wpisać: „**Astystent/ka Studenta z Niepełnosprawnością**”.

Dziękując wszystkim zainteresowanym informujemy, że odpowiemy na wybrane aplikacje.

Prosimy, aby w swoim CV lub mailu zawrzeć klauzulę:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)). Jednocześnie oświadczam, że przekazuję moje dane osobowe całkowicie dobrowolnie.