

PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

KIERUNEK: praca socjalna

PROFIL: ogólnoakademicki

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia studentów na kierunku praca socjalna.
2. Praktyki służą przede wszystkim zastosowaniu wiedzy nabytej w trakcie studiów; rozwijaniu umiejętności i kompetencji społecznych. Stanowią również okazję do bezpośredniego kontaktu z potencjalnym pracodawcą – zapoznania się z wewnętrzną pragmatyką funkcjonowania miejsca odbywania praktyk we wszystkich jej wymiarach.

II. Zasady organizacji praktyk

§ 2

1. Praktyki powinny być realizowane przez studenta w wymiarze 320 godzin w następujący sposób:
 - praktyka wizytująca w wymiarze 80 godzin – realizowana w trakcie I roku studiów (2 tygodnie; 10 dni po 8 godzin dziennie)
 - praktyka specjalizacyjna – realizowana w trakcie II roku studiów – 160 godzin (4 tygodnie; 20 dni po 8 godzin dziennie)
 - praktyka specjalizacyjna – realizowana po zakończeniu II roku studiów – 80 godzin (2 tygodnie; 10 dni po 8 godzin dziennie)
2. Zaliczenie praktyki stanowi warunek zaliczenia roku akademickiego.

§ 3

1. Wyboru miejsca praktyk dokonuje się z listy instytucji; z którymi UKSW ma podpisaną umowę. W innym przypadku wymagana jest uprzednia zgoda Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk.
2. Wybór miejsca praktyki powinien być związany z charakterem studiów i umożliwiać realizację zakładanych efektów uczenia się.
3. Miejscem odbywania praktyki mogą być:
 - 1) w przypadku praktyki wizytującej:
 - a) szkoły podstawowe:
 - klasy I-III i świetlice szkolne np. praktyka częściowo odbywana pod opieką nauczyciela kształcenia zintegrowanego, w zakresie jego działań opiekuńczych i wychowawczych, wspomaganie przez studenta procesu edukacyjnego poprzez asystowanie nauczycielowi w zajęciach dydaktycznych (uwaga: student tej specjalności nie jest osobą kompetentną do samodzielnego prowadzenia programowych zajęć dydaktycznych), obok zadań opiekuńczo-wychowawczych związanych z organizacją zajęć pozalekcyjnych na terenie świetlicy szkolnej, przedmiotem działań studenta może stać się organizowanie wyżywienia i pomocy socjalnej dla podopiecznych;
 - klasy IV-VI działania wychowawcy klasy, działania profilaktyczne i inne zajęcia socjalizujące prowadzone przez pedagoga szkolnego;
 - b) przedszkola w zespołach szkolno-przedszkolnych – działania jw. pod opieką pedagoga;
 - c) szkoły ponadpodstawowe (z samodzielnymi działaniami studenta w czasie praktyk wyłącza się prowadzenie programowych zajęć dydaktycznych);

- d) poradnie psychologiczno-pedagogiczne;
 - e) placówki oświatowo-wychowawcze;
 - f) placówki wychowania pozaszkolnego; takie jak:
 - pałace młodzieży; które prowadzą zajęcia stałe;
 - młodzieżowe domy kultury; które prowadzą zajęcia stałe;
 - międzyszkolne ośrodki sportowe; które prowadzą zajęcia stałe;
 - środki politechniczne; które prowadzą zajęcia stałe;
 - ogniska pracy pozaszkolnej; które prowadzą zajęcia stałe; pozaszkolne placówki specjalistyczne; które prowadzą zajęcia stałe;
 - g) całoroczne lub sezonowe szkolne schroniska młodzieżowe;
 - h) młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
 - i) młodzieżowe ośrodki socjoterapii;
 - j) specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze;
 - k) specjalne ośrodki wychowawcze i ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim; a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego oraz spełnianie obowiązku szkolnego i nauki;
- 2) w przypadku praktyki specjalizacyjnej:
- a) pogotowie opiekuńcze;
 - b) dom dziecka;
 - c) dom pomocy społecznej;
 - d) dom dziennego pobytu dla osób starszych;
 - e) ośrodek pomocy społecznej;
 - f) ośrodek adopcyjno-opiekuńczy;
 - g) centrum pomocy rodzinie;
 - h) świetlica środowiskowa bądź terapeutyczna;
 - i) dom samotnej matki;
 - j) schronisko dla kobiet ciężarnych bądź ofiar przemocy;
 - k) schronisko dla bezdomnych;
 - l) młodzieżowy ośrodek socjoterapii;
 - m) schronisko młodzieżowe;
 - n) ośrodek interwencji kryzysowej;
 - o) komórki pomocy socjalnej przy szpitalach i zakładach opieki zdrowotnej;
 - p) zespoły kuratorów sadowych przy Sądach Rejonowych;
 - q) hufce pracy.
4. Praca praktykanta musi mieć charakter merytoryczny, związany z działalnością instytucji, w której odbywa się praktyka, a jednocześnie powinna być zgodna z kierunkiem studiów i kwalifikacjami studenta.

III. Szczegółowe cele i efekty praktyki

§ 4

1. Student kierunku praca socjalna powinien w toku odbywanych praktyk uzyskać zakładane kompetencje społeczne zgodne z opisem efektów uczenia się. Szczególnie praktyki mają przygotować studenta do: uczestnictwa w życiu publicznym; przyjmowania różnych ról i pracy w grupie; organizowania pracy w sposób umożliwiający realizację zleconych zadań; zachowania w sposób profesjonalny i etyczny w pracy.

2. W toku odbywania praktyk student powinien zweryfikować swoją wiedzę i umiejętności uzyskane w procesie kształcenia przez uczestnictwo w realizacji zadań jednostki przyjmującej praktykanta.
3. Student powinien zapoznać się z zadaniami; specyfiką i celami przyjmującej go jednostki lub organizacji. Integralną częścią praktyk powinien być udział studenta w realizacji powierzonych mu zadań w danej jednostce; brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje.

§ 5

1. Program praktyki uzupełnia kształcenie studentów w zakresie zdobywanej wiedzy; umiejętności i kompetencji społecznych.
2. W przypadku praktyki wizytującej; celem praktyk jest:
 - a) zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - b) zapoznanie się ze strukturą organizacyjną jednostek oraz zadaniami przypisanymi osobom w danej strukturze;
 - c) zapoznanie się z funkcjami środowiskowymi jednostek zajmujących się pomocą i pracą socjalną na rzecz osób i rodzin wymagających wsparcia;
 - d) zapoznanie się ze specyfiką osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej pod względem demograficzno-ekonomicznym oraz psychologiczno-społecznym;
 - e) aktywne uczestnictwo w działaniach podejmowanych w placówkach;
 - f) ocena własna przebiegu praktyk oraz działalności pomocowej; udzielanej przez placówkę.
3. W przypadku praktyki specjalizacyjnej; celem praktyk jest:
 - a) zapoznanie się z rodzajem świadczonych usług w jednostce;
 - b) zapoznanie się z potrzebami osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej oraz stopniem zaspokojenia przez placówki i poza nimi; potrzeb osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej;
 - c) nawiązanie kontaktów z osobami i rodzinami korzystającymi z pomocy społecznej świadczonej przez placówki; w asyście pracownika socjalnego;
 - d) współdziałanie z pracownikiem socjalnym w rozpoznawaniu; zaspokajaniu oraz uaktywnianiu potrzeb indywidualnych i społecznych osób i rodzin wymagających wsparcia;
 - e) zebranie materiałów umożliwiających opracowanie i realizację projektów socjalnych;
 - f) ocena własna przebiegu praktyk oraz działalności pomocowej; udzielanej przez placówkę.

Efekty uczenia się	Symbol	Weryfikacja osiągniętych efektów
Potrafi ocenić przydatność typowych metod; procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań związanych z różnymi sferami działalności socjalnej.	PS1_U09	Odpowiedni zapis z oceną w dzienniku praktyk
Potrafi generować rozwiązania konkretnych problemów socjalnych i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań.	PS1_U10	Odpowiedni zapis z oceną w dzienniku praktyk
Potrafi wykorzystywać we współpracy z innymi i rozwijać własne umiejętności interpersonalne.	PS1_U19	Odpowiedni zapis z oceną w dzienniku praktyk
Kooperuje oraz efektywnie współpracuje z innymi specjalistami; celem skutecznego udzielania pomocy.	PS1_U20	Odpowiedni zapis z oceną w dzienniku praktyk
Ma przekonanie o wadze zachowywania się w sposób profesjonalny.	PS1_K09	Odpowiedni zapis z oceną w dzienniku praktyk
Dostrzega istotę i znaczenie współdziałania i współpracy oraz przyjmowania wielorakich ról.	PS1_K10	Odpowiedni zapis z oceną w dzienniku praktyk

§ 6

Do zadań realizowanych przez studenta w trakcie odbywania praktyki na kierunku praca socjalna należą:

- a) Poznanie charakteru; struktury organizacyjnej; zadań i zasad funkcjonowania placówki.
- b) Przeprowadzenie wywiadów i rozmów z pracownikami placówki w celu poznania zakresu czynności przez nich wykonywanych.
- c) Zapoznanie się z dokumentacją prowadzoną przez pracowników placówki.
- d) Zapoznanie się z metodami i narzędziami pracy stosowanymi przez pracowników placówki.
- e) Pogłębianie wiedzy na temat metod i technik oraz specyfiki pracy danej placówki.
- f) Obserwacja i aktywne uczestnictwo w różnego rodzaju działaniach podejmowanych stale lub okazjonalnie przez pracowników instytucji.
- g) Uczestnictwo w szkoleniach; warsztatach; projektach; konferencjach; inicjatywach przeprowadzanych przez placówkę.
- h) Pomoc w opracowywaniu:
 - materiałów instruktażowych;
 - pomocy dydaktycznych;
 - ulotek; informatorów; broszur;
 - badań własnych placówki.
- i) Zbieranie informacji na temat potrzeb klientów na usługi danej placówki.
- j) Pomoc przy prowadzeniu niektórych elementów zajęć z klientami placówki.