**ASYSTENT/ASYSTENTKA ZESPOŁU**

Jesteśmy firmą konsultingową zajmującą się ochroną danych osobowych. W portfolio naszych klientów znajdują się m.in.: jednostki samorządu terytorialnego, firmy z branży medycznej, ubezpieczeniowej i usługowej. W związku z dynamicznym rozwojem firmy poszukujemy pracownika na stanowisko Asystenta/ Asystentki Zespołu.

**Od kandydata oczekujemy:**

• komunikatywności;

• otwartego umysłu;

• zdolności logicznego myślenia;

• umiejętności organizacji pracy;

• umiejętności pracy pod presją czasu, przy kilku projektach jednocześnie;

• znajomości języka angielskiego na poziomie co najmniej B2;

• sumienności;

• staranności;

• uważności;

• chęci uczenia się i dalszego rozwoju zawodowego w obszarze bezpieczeństwa informacji;

• obsługi pakietu office;

**Preferowany kierunek studiów** (ukończone lub w trakcie): prawo;

**Dodatkowe atuty:** zarejestrowana działalność gospodarcza lub gotowość do założenia działalności, prawo jazdy kat. B, samochód.

Praca na stanowisku Asystenta/Asystentki Zespołu to bieżące wsparcie Zespołu Specjalistów obejmujące w szczególności:

• prowadzenie bazy Klientów,

• prowadzenie rejestru umów z klientami, przygotowywanie umów i aneksów,

• prowadzenie kalendarza Zespołu Specjalistów,

• prowadzenie elektronicznego systemu e-learningowego ,

• aktualizacja dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych (klauzul informacyjnych, umów powierzenia, rejestrów czynności przetwarzania, polityk bezpieczeństwa etc.) wg. wskazówek Zespołu Specjalistów,

• redakcja newslettera,

• monitorowanie zmian w przepisach prawa w zakresie ochrony danych osobowych,

• realizacja obowiązków może wiązać się także z wyjazdami do klientów.

• obsługa i monitorowanie social mediów

**Dołączając do naszego zespołu a otrzymasz:**

• stanowisko w przyszłościowej branży zajmującej się ochroną prywatności i danych osobowych;

• przyjazną atmosferę w młodym i ambitnym zespole;

• realizację ciekawych i zróżnicowanych zadań;

• elastyczne godziny pracy;

• możliwość rozwoju zawodowego;

• niezbędne narzędzia pracy: laptop, telefon komórkowy.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

**Prosimy od przesłanie C.V. zawierającego następującą zgodę:**

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Safeguard Consulting, ul. Baśniowa 3 , 2-349 Warszawa, NIP: 525245333, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników firmy Safeguard Consulting.”

„Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych"

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Safeguard Consulting, ul. Baśniowa 3 , 2-349 Warszawa, NIP: 525245333.

2) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku wyrażenia zgody, także w kolejnych naborach pracowników [nazwa] na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),

3) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

4) odbiorcą danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii;

5) dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy,

6) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez [nazwa firmy]. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

7) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji;

8) podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Safeguard Consulting.